



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESH



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI NONE

PROVINCIA DI TORINO

Piazza Monsignor A. Vigo, 3 - 10060 NONE (TO)

C.F. 94544290011 CODICE UNIVOCO UFR85W

Tel. e fax: 011/9863547 - Fax 011/9863619

e-mail: TOIC836006@istruzione.it TOIC836006@pec.istruzione.it

None 5/9/2019  
Prof. n° 4637/5

Alle famiglie degli alunni  
della scuola primaria,  
plessi "Don Albera" - "Rodari"  
e della scuola secondaria di primo grado "A. Gobetti"

Ai docenti  
Al personale ATA  
LORO SEDI  
p.c. Al Consiglio di Istituto

In attesa della ratifica del Consiglio di Istituto, il Dirigente scolastico, in accordo con il Presidente, fa conoscere l'integrazione al Regolamento relativo alle modalità di ingresso e uscita dei bambini e delle bambine, degli alunni e delle alunne della scuola primaria e secondaria di primo grado.

**INGRESSO SCUOLA PRIMARIA:** le lezioni nella scuola primaria iniziano alle ore 8:30, prima delle ore 8:25 gli alunni non possono entrare nell'edificio scolastico tranne quelli che usufruiscono del servizio aggiuntivo di pre-scuola. Gli accompagnatori potranno accompagnare i bambini fino al cancello, salvo particolari casi autorizzati dal dirigente.

Gli alunni che usufruiscono del servizio pre-scuola vengono, invece, accompagnati dalle ore 7:30 al portone della scuola, non al cancello. Gli insegnanti dovranno essere presenti nelle aule cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

**USCITA SCUOLA PRIMARIA:** l'uscita al termine delle lezioni sarà consentita solo con la presenza di un genitore o di un suo delegato. I genitori o delegati prelevano gli alunni al cancello senza entrare nelle pertinenze scolastiche (cortili), fatto salvo particolari esigenze.

**INGRESSO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:** l'ingresso degli alunni nella scuola secondaria di primo grado non è consentito prima delle ore 8:00. L'accesso degli alunni fino all'ingresso in aula è sorvegliato dai collaboratori scolastici. Gli insegnanti dovranno essere presenti nelle aule cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

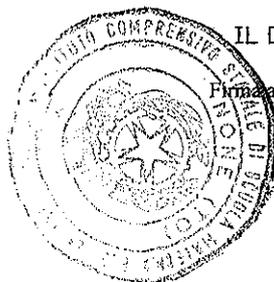
**USCITA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO:** gli alunni potranno uscire autonomamente dietro preventiva autorizzazione firmata da entrambi i genitori. Senza la relativa liberatoria non sono autorizzate uscite autonome.

**USCITE ANTICIPATE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO:** non è consentito agli alunni uscire dall'edificio scolastico prima del termine delle attività educativo/didattiche. In caso di necessità l'alunno dovrà essere prelevato personalmente da un genitore che dovrà compilare l'apposito modulo predisposto dalla scuola (diario). E' possibile operare da parte delle famiglie una delega ad un soggetto maggiorenne.

**RITARDI - ENTRATE POSTICIPATE - RIENTRI:** gli alunni sono tenuti alla puntualità. In caso di ritardo, entrate posticipate o rientri, gli alunni, sia della scuola primaria che della secondaria di primo grado devono essere accompagnati e i genitori devono compilare il modulo giustificativo (diario)  
In caso di ritardi reiterati, salvo casi particolari, la situazione sarà segnalata al dirigente scolastico e, in accordo con il consiglio di classe, saranno valutate eventuali sanzioni disciplinari, così come stabilito dal regolamento sanzioni-scuola secondaria.

I genitori e/o familiari non possono accedere ai locali della scuola se non autorizzati dal dirigente scolastico fatto salvo uscite anticipate, entrate posticipate e rientri pomeridiani.

Il presente regolamento sostituisce precedenti disposizioni in materia di entrate - uscite degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Luisella Orsini  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ex art. 3 c 2 D.Lgs.39/93