



ISTITUTO COMPRESIVO DI NONE - PROVINCIA DI TORINO

Piazza Monsignor A. Vigo, 3 - 10060 NONE (TO)

C.F. 94544290011 CODICE UNIVOCO UFR85W

SEDE AMMINISTRATIVA: via Brignone, 19

Tel. 011/9864181 - e-mail: TOIC836006@istruzione.it - TOIC836006@pec.istruzione.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. di NONE

Il/La sottoscritto/a in qualità di padre, madre, tutore,

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunno/a M F
(cognome e nome)

al anno della scuola dell' **INFANZIA** Eventuali preferenze scuola infanzia:

CHIEDE DI AVVALERSI:

DELL'ANTICIPO (PER I NATI ENTRO IL 30/04/2022) SUBORDINATAMENTE ALLA DISPONIBILITA' DI POSTI E ALLA PRECEDENZA DEI NATI CHE COMPIONO TRE ANNI ENTRO IL 31/12/2024

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle responsabilità cui va in contro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

- l'alunno
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nato a il

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità)

- è residente a (prov) via n.

- Cell. Madre E-mail Madre

- Cell. Padre E-mail Padre

- la propria famiglia è composta, oltre all'alunno, da:

cognome e nome	luogo e data di nascita	grado di parentela

OBBLIGO VACCINALE SCUOLA DELL'INFANZIA

Possono accedere ai servizi educativi SOLO i bambini preventivamente vaccinati e la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia. Successivamente alla formalizzazione dell'iscrizione la scuola provvederà alla verifica dell'assolvimento degli obblighi vaccinali secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73 convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.

Dichiara, inoltre, di aver effettuato l'iscrizione in questa unica Istituzione Scolastica.

Data Firma di entrambi i genitori

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita

- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2024/2025

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di **avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica
- Scelta di **non avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica

Data **Firma di entrambi i genitori***

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita
- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

- A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE**
- D) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

Data **Firma di entrambi i genitori**

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita
- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d. lgs. 196 d.lgs. 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

CRITERI per Accoglimento delle Domande definiti dalla delibera del Consiglio di Istituto n. 133 del 09/11/2023

In caso di parità di punteggio verrà assegnata precedenza alle famiglie con genitori o fratelli disabili (Legge 104/92, art.3 comma 3 o invalidità minima al 74%).

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà con il sorteggio.

In caso sia necessario stilare una graduatoria verranno richieste le documentazioni a supporto delle dichiarazioni.

(Si prega di contrassegnare con una X le caselle di interesse)

Alunni già iscritti sezioni/classi dell'I.C. None	Alunni residenti a None	Alunni con disabilità (Legge 104/92 art. 3 comma 1 e comma 3)	Alunni segnalati dai servizi sociali	Alunni che vivono con entrambi i genitori di cui uno disabile (Legge 104/92, art.3 comma 3 o invalidità minima al 74%) o con famiglia mono genitoriale (orfani o situazione documentata da sentenza del Tribunale)	Alunni con entrambi i genitori lavoratori a Tempo Pieno	Alunni che vivono con entrambi i genitori lavoratori: uno a Tempo Pieno l'altro a Tempo Parziale, relativamente all'orario previsto dal contratto di riferimento	Alunni con fratelli con disabilità (Legge 104/92, art. 3 comma 3 o invalidità minima al 74%)	Alunni con fratelli frequentanti lo stesso plesso	Alunni con famiglie con tre o più figli minori di 16 anni
9	9	8	7	6	5	4	3	3	2

Data **Firma di entrambi i genitori**

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita
- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

TEMPI SCUOLA per la SCUOLA DELL'INFANZIA

- **25 ore settimanali**, dalle ore 8.30 alle 13.30, dal lunedì al venerdì con servizio mensa
Tempo scuola NON ATTIVATO nell'a.s. 2023/2024

- **40 ore settimanali**, dalle ore 8.30 alle 16.30, dal lunedì al venerdì con servizio mensa

Data **Firma di entrambi i genitori**

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita
- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

RICHIESTA PRE – SCUOLA per la SCUOLA DELL'INFANZIA

Lo scrivente dichiara che:

Il bambino è affidato ad un unico genitore lavoratore

Il bambino vive con entrambi i genitori lavoratori

La richiesta del pre-scuola è per: 5 gg. 4 gg. 3 gg. 2 gg. 1 gg. a settimana

Data **Firma di entrambi i genitori**

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita
- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

ORARIO PRE - SCUOLA INFANZIA (07.45 – 08.15) CHIUSURA CANCELLO

ORARIO INGRESSO NORMALE (8.30 – 9.00)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -SCUOLE STATALI-

(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito anche "Ministero") e l'Istituzione scolastica (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'utilizzo del servizio Iscrizioni (di seguito anche "Servizio").

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153, e l'Istituzione scolastica sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento hanno nominato quale Responsabile del Trattamento dei dati personali (a seguire, anche "Responsabile del Trattamento" o "Responsabile") la Società Generale d'Informatica S.p.A. (a seguire, anche "Sogei"), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato, con D.M. n. 215 del 4 agosto 2022, nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero. E-mail:

rpd@istruzione.it

Per quanto riguarda il soggetto nominato dall'Istituzione Scolastica quale Responsabile della protezione dei dati e per i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione di riferimento.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale al quale sono soggetti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR. In particolare, ai sensi dell'art. 7, comma 28, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni alle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo).

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione Scolastica di preferenza, per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, alla seconda scuola di preferenza/al secondo C.F.P./e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, l'informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla specifica tipologia di istituto.

Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008.

Destinatari della comunicazione dei dati

I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - la conferma dell'esistenza dei dati personali;
 - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
 - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
 - il periodo di conservazione;
2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

Acconsento

Non Acconsento

Data

Firma di entrambi i genitori

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita

- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

Data Firma di entrambi i genitori

In caso di impossibilità ad apporre la seconda firma il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara (barrare la casella prescelta)

- di essere l'unico genitore in vita

- di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione dal genitore separato, divorziato, non convivente o comunque al momento impossibilitato ad apporre la firma.

L'interessato:



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI NONE
PROVINCIA DI TORINO**

Piazza Monsignor A. Vigo, 3 - 10060 NONE (TO)
C.F. 94544290011 CODICE UNIVOCO UFR85W
SEDE AMMINISTRATIVA: Via Brignone, 19
Tel.: 011/9864181
e-mail: TOIC836006@istruzione.it - TOIC836006@pec.istruzione.it

ISCRIZIONI INFANZIA - A.S. 2024/2025

Presentazione delle domande in modalità cartacea presso la segreteria

Le iscrizioni alla scuola dell'infanzia sono escluse dalla procedura on-line pertanto le domande si riceveranno direttamente presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo sita in via Brignone, 19 - None **dal 18 gennaio 2024 al 10 febbraio 2024** con il seguente orario:

**il lunedì e il giovedì dalle ore 08.30 alle ore 10.00
e il mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 16.00**

•
Possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia i bambini che abbiano compiuto o compiano tre anni di età entro il **31 dicembre 2024**.

Possono altresì essere iscritti i bambini che compiono il terzo anno di età entro il **30 aprile 2025**.

L'ammissione alla frequenza anticipata dei bambini è condizionata ai sensi dell'art.2, comma 2, del decreto del Presidente della Repubblica n. 89 del 20 marzo 2009 alle seguenti condizioni:

- disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
- disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del Collegio Docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

Qualora il numero di domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, le domande presentate saranno valutate secondo i criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto delibera n. 133 del 09 novembre 2023 per formulare la graduatoria di ammissione.

All'atto dell'iscrizione si richiedono i seguenti documenti:

- Domanda di iscrizione debitamente compilata in ogni sua parte e firmata (Modello reperibile presso la segreteria della scuola secondaria di primo grado GOBETTI in via Brignone 19 o scaricabile dal sito www.icnone.it);
- Fotocopia del codice fiscale dell'alunno;
- Fotocopia del codice fiscale di entrambi i genitori;
- Fotocopia del documento di identità di entrambi i genitori;
- Una fotografia formato tessera dell'alunno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Elisa Ester Sarullo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ex art. 3 c 2 D.Lgs.39/93